

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอหนังสือรับรองเงินบำนาญปกติ เงินเพิ่มจากเงินบำนาญปกติร้อยละ 25 และเงินอื่น ๆ

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....ได้รับเงินบำนาญปกติเดือนละ.....บาท

เงินเพิ่มจากเงินบำนาญปกติร้อยละ 25 เดือนละ.....บาท และเงินช่วยค่าครองชีพ

ผู้รับบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น เดือนละ.....บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้นเดือนละ

.....บาท (.....)

มีความประสงค์ขอให้ออกหนังสือรับรองเงินบำนาญ เพื่อ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

- เพื่อโปรดทราบ
- ได้ตรวจสอบแล้ว.....

ได้รับเงินเดือนละ.....บาท จริง

- เห็นควรออกหนังสือรับรองเงินเดือนให้ต่อไป